



---

RAAHEN SEUTUKUNTA

---

PYHÄJOKI, RAAHE, SIIKAJOKI

# HALLINTOMALLI

**Seutulautakunnan johtosääntö**

**Kehittämiskeskuksen johtosääntö**

# RAAHEN SEUTUKUNNAN SEUTULAUTAKUNNAN JOHTOSÄÄNTÖ

Seutulautakunta on Raahen kaupungin kehittämislautakunta, johon toimialueen kunnat ovat liittyneet valtuustojensa tekemin päätöksin.

## 1 § Toimialue

Raahen seutukunnan seutulautakunnan toimialueena on Raahen seutukunta, johon kuuluvat Raahen kaupunki sekä Pyhäjoen ja Siikajoen kunnat. Raahen seutukunnasta käytetään seuraavia virallisia nimiä: Raahen seutukunta, Brahestadsregionen ja Raahe District.

## 2 § Toiminta-ajatus

Seutulautakunnan tarkoituksena on yhteistyössä seutukunnan kuntien, elinkeinoelämän, aluekehitysviranomaisen, muiden viranomaisten ja järjestöjen kanssa edistää seutukunnan kehitystä ja huolehtia sen edun valvonnasta hyväksikäyttäen mm. alueiden kehittämisestä annetun lain suomia mahdollisuuksia.

## 3 § Kokoonpano ja toimielimet

**Seutulautakuntaan** kukin seutukunnan kunta valitsee yhden edustajan alkavaa 5000 asukasta kohden ja kullekin edustajalle henkilökohtaisen varajäsenen.

Seutulautakunnan kokouksissa on läsnäolo- ja puheoikeus Raahen kaupunginjohtajalla sekä alueen kuntajohtajilla ja heidän henkilökohtaisilla varahenkilöillä virkansa puolesta.

Raahen seudun yrityspalveluiden elinkeinojohtajalla on kokouksissa läsnäolo- ja puheoikeus. Seutulautakunnan kokouksiin kutsutaan lisäksi alueen kansanedustajat ja maakuntahallituksen jäsenet, alueen yrittäjäyhdistysten nimeämät kaksi yrittäjäedustajaa, Raahen kauppakamarin edustaja ja ammattijärjestöjen edustaja, joilla on kokouksessa läsnäolo- ja puheoikeus.

Edustajia seutulautakuntaan valittaessa otetaan huomioon tasa-arvo ja poliittinen kattavuus.

Seutulautakunta valitsee vuosittain keskuudestaan puheenjohtajan ja kolme (3) varapuheenjohtajaa. Puheenjohtajuus kiertää eri kuntien edustajien kesken siten, että joka toinen vuosi puheenjohtajana toimii Raahen kaupungin edustaja ja joka toinen vuosi Pyhäjoen tai Siikajoen kunnan edustaja.

Seutulautakunnan toimikausi on kunnallisvaalikausi.

Seutulautakunnan kokouksiin voidaan kutsua kuultavaksi asiantuntijoita.

Seutulautakunnan esittelijänä ja sihteerinä toimii kehittämiskeskuksen johtaja.

**Kehittämiskeskus** toimii seutulautakunnan tehtävien käytännön toimeenpanoelimenä.

Kehittämiskeskukselle on määrätty oma, erillinen johtosääntö. Juridisesti kehittämiskeskus toimii Raahen kaupungin keskushallinnon palveluyksikön vastuuyksikkönä ja on Raahen kaupungin hallintosäännön alainen yksikkö.

#### **4 § Tehtävät**

Toiminta-ajatustaan seutulautakunta toteuttaa keskittymällä seutukunnallisessa kehittämistyössä seuraavien tehtävien hoitoon

1. Luo toimintastrategiat ja puitteet seutukunnan kehittämistoiminnalle
2. Johtaa kehittämistoimintaa ja siihen liittyvää yhteistyötä
3. Vastaa Raahen seudun yrityspalveluiden tuottamien palveluiden saatavuudesta ja kehittämisestä toimialueella
4. Huolehtii seutukunnan sisäisen yhteistyön kehittämisestä
5. Kohdentaa edunvalvontatoimintaa

Seutulautakunta tekee aloitteita, esityksiä ja suosituksia myös muusta kuntien ja alueiden välisen yhteistyön kehittämisestä.

#### **5 § Seutulautakunnan ratkaisovalta**

Seutulautakunta ratkaisee tai hyväksyy seuraavat asiat henkilö- ja ääniperiaatteella

1. Seutukunnan alueella toteutettavat kehittämisohjelmat niihin liittyvine alaohjelmineen saatuaan kuntien lausunnot asiassa
2. Kehittämiskeskuksen toimintasuunnitelman ja tulo- ja menoarvion esitettäväksi kaupungin ja kuntien valtuustoille
3. Merkittävät kuntien ja alueiden välistä yhteistyötä koskevat asiat saatuaan sopimuskuntien päätökset asiassa
4. Kehittämiskeskuksen vuosittaisen toimintakertomuksen
5. Kehittämiskeskuksen johtajan valinnan
6. Varojen ja muiden resurssien kohdentamista ja käyttöä koskevat asiat
7. Toteutettavat kehittämishankkeet ja –projektit
8. Kehittämiskeskuksen hallinnoimien hankkeiden ja –projektien ohjausryhmien kokoonpanon
9. Muiden toimijoiden toteuttaman kehittämistoiminnan tukemisen
10. Kehittämistoimintaan liittyvät sopimukset
11. Kehittämistoiminnan edellyttämät perushankinnat
12. Toimenpiteet, joita seutukunnallinen edunvalvonta edellyttää
13. Kehittämiskeskuksen henkilökunnan valinnan ja pätevyyden

## 14. Kehittämiskeskuksen henkilökunnan palkkaus- ja työehdot

Seutulautakunta voi delegoida tarpeelliseksi katsomansa ja päätöksenteon nopeutta edistävät asiat kehittämiskeskuksen johtajan ratkaistavaksi.

Seutulautakunta saattaa tekemänsä ratkaisut tiedoksi sopimuskunnille ja muille asianosaisille.

### **6 § Kokoukset**

Seutulautakunta kokoontuu päättämääräaikoina tai puheenjohtajan kutsusta. Kokouksesta on ilmoitettava kirjallisesti, mikäli mahdollista, kolmea päivää ennen kokousta sen jäsenille.

Kokouskutsuun on liitettävä esityslista, johon sisältyy selostus käsiteltävistä asioista. Seutulautakunnan kokousten pöytäkirjat pidetään yleisesti nähtävänä Siikajoen ja Pyhäjoen kunnanvirastoissa sekä Raahen kaupungin Raatihuoneella kokousta seuraavan kuukauden 2. maanantaina klo 9.00 - 15.00. Milloin virasto pyhäpäivän tai muun sellaisen syyn johdosta pidetään säännönmukaisena nähtävänä pitopäivänä suljettuna, pöytäkirja pidetään nähtävänä seuraavana viraston aukiolopäivänä.

### **7 § Kustannukset**

Seutulautakunnan sovitut kustannukset jaetaan sopimuskuntien asukaslukujen suhteessa. Asukaslukuna käytetään toimintavuoden alun vuodenvaihteen asukaslukua.

Kunnat maksavat asukaslukujen suhteessa Seutulautakunnan, Raahen kaupunginvaltuuston, Siikajoen- sekä Pyhäjoen kunnanvaltuustojen hyväksymän vuosittaisen maksuosuuden.

Myönnetty ja mahdollisesti käyttämättä jäävä kuntaosuus siirretään Seutulautakunnan käyttöön seuraavalle vuodelle. Mahdollisesti siirtyvillä osuuksilla ei ole vaikutusta vuosittaisen maksuosuuden määrään.

### **8 § Omistaminen ja omaisuuden jakaminen**

Seutulautakunta voi hankkia toiminnan edellyttämää omaisuutta. Lautakunnan toiminnan päättyessä omaisuus jaetaan sopimuskunnille toimintaan sijoitetun pääoman suhteessa.

### **9 § Irtisanominen**

Sopimuskunta voi irtisanoutua omalta osaltaan seutukunnan työstä sen kalenterivuoden alusta, joka seuraa vuoden päästä irtisanoutumisesta. Irtisanoutumisesta on ilmoitettava kirjallisesti seutulautakunnalle ja sopimuskuntien kunnanhallituksille.

# RAAHEN SEUTUKUNNAN KEHITTÄMISKESKUKSEN JOHTOSÄÄNTÖ

## 1 § Toiminta-ajatus

Raahen seutukunnan kehittämiskeskuksen toimintatarkoituksena on toimia Pyhäjoen ja Siikajoen kuntien sekä Raahen kaupungin välisenä yhteistyöelimenä seutukunnallisessa kehittämistyössä, jonka ensisijaisena tavoitteena on elinkeinoelämän toimintaedellytysten ja seutukunnan asukkaiden yleisen hyvinvoinnin ja niitä palvelevien toimintojen edistäminen ja kehittäminen yhteistyössä alan toimijoiden kanssa.

## 2 § Tulosalueet

Toiminta-ajatustaan kehittämiskeskus toteuttaa keskittymällä seutukunnallisessa kehittämistyössä seuraavilla tulosalueilla esiin tulevien tehtävien hoitoon

1. Hallinto, seutuyhteistyö ja edunvalvonta
2. Raahen seudun yrityspalvelut
3. Kehittämistoiminta

## 3 § Johtaminen

Kehittämiskeskuksen toimintaa johtaa virkavastuulla kehittämiskeskuksen johtaja. Seutulautakunnan valmistelevana toimielimenä toimii Raahen kaupunginjohtajan, Pyhäjoen ja Siikajoen kuntajohtajien tai heidän henkilökohtaiset varahenkilönsä, kehittämiskeskuksen johtajan ja Raahen seudun yrityspalveluiden elinkeinojohtajan muodostama työryhmä.

## 4 § Kehittämiskeskuksen johtajan tehtävät

Edellä esitettyihin tehtävämäärytyksiin pohjautuen kehittämiskeskuksen johtajan tehtävänä on

1. Laatia esitys seutukunnan strategiatason kehittämissuunnitelmaksi.
2. Laatia kehittämiskeskuksen vuositason toiminta- ja taloussuunnitelma.
3. Huolehtia projektien vuositason toiminta- ja taloussuunnitelmien laatimisesta.
4. Valmistella ja esitellä seutulautakunnan ratkaistavaksi määritellyt asiat seutulautakunnan päätettäväksi.
5. Johtaa määriteltyjen tavoitteiden puitteissa kehittämiskeskuksen ja sen ohjauksessa toimivien projektien toimintaa.
6. Tehdä esityksiä seutukunnallisen infrastruktuurin ja yhteistyön kehittämiseksi.
7. Huolehtia käynnistyneiden yhteistyöprojektien etenemisestä ja asetettujen tavoitteiden saavuttamisesta.

8. Huolehtia kehittämistoimintaan liittyvän yhteistyön sujumisesta kuntien ja muiden yhteistyökumppaneiden välillä.
9. Valvoa kehittämistoimintaan liittyvien sopimusten noudattamisesta.
10. Vastata kehittämiskeskuksen toiminnan taloudesta, henkilöstöasioiden hoidosta ja organisaation kehittämisestä.
11. Arvioida toimintaa ja raportoida siitä seutulautakunnalle.
12. Suorittaa muut seutulautakunnan määräämät tehtävät.

## **5 § Kehittämiskeskuksen johtajan ratkaisovalta**

Kehittämiskeskuksen johtaja ratkaisee asiat, jotka koskevat:

1. Kehittämiskeskuksen virka- tai koulutusmatkaa tai koulutukseen osallistumista.
2. Kehittämiskeskuksen henkilökunnan virkavapauden tai työloman myöntämistä.
3. Kehittämiskeskuksen henkilökunnan vuosilomia.
4. Kehittämiskeskusta koskevien laskujen hyväksymistä.
5. Kehittämiskeskuksen hallinnoimien projektien projektihenkilöiden valintaa enintään 6 kk ajaksi.
6. Kehittämiskeskuksen henkilökunnan palkkauksessa noudatetaan Raahen kaupungin johtosääntöjen määräyksiä.
7. Kehittämiskeskuksen hankintoja seutulautakunnan antamien ohjeiden ja määräysten mukaisesti.

## **6 § Henkilöstön valinta**

Kehittämiskeskuksen johtajan valitsee seutulautakunta.

## **7 § Henkilöstön eroaminen ja irtisanominen**

Kehittämiskeskuksen toimihenkilöiden irtisanoutuessa eron myöntää se viranomainen, jonka tehtäviin kuuluu henkilökunnan ottaminen kehittämiskeskuksen palvelukseen.

Kehittämiskeskuksen puolesta tapahtuvasta lomauttamisesta, irtisanomisesta, virka- ja työsuhteen purkamisesta päättää seutulautakunta.

## **8 § Kelpoisuusehdot ja toimen/tuloskuvat**

Kehittämiskeskuksen johtajalta vaaditaan soveltuva korkeakoulututkinto tai muu tehtävään soveltuva koulutus sekä kokemusta suunnittelu- ja kehittämistyöstä.

Niillä viran- tai toimenhaltijoilla, joiden kelpoisuusvaatimuksia ei ole määrätty tässä johtosäännössä tai erillispäätöksissä, tulee olla viran- tai toimen perustamispäätöksessä mainittu kelpoisuus.

Kehittämiskeskuksen johtajan toimen/tuloskuvan vahvistaa seutulautakunta.

Kehittämiskeskuksen muun henkilökunnan toimen/tuloskuvat vahvistaa kehittämiskeskuksen johtaja.

## **9 § Allekirjoittaminen**

Seutulautakunnan päätökset ja niiden nojalla tehdyt sopimukset allekirjoittaa seutu-lautakunnan puheenjohtaja tai kehittämiskeskuksen johtaja taikka muu seutulautakunnan jäsen hänelle annetun oikeuden nojalla.

Valmistelussa olevien projekti- ja rahoitushakemusten sekä hyväksytyjen projektien maksatushakemusten ja väliraporttien osalta allekirjoitusoikeus on kehittämiskeskuksen johtajalla. Allekirjoitetut projekti- ja rahoitushakemukset viedään seutulautakunnan hyväksyttäväksi.